



OFICINA DE PERMISOS Y REGLAMENTOS INTERNOS

ABRIL 2012

Documentos Requeridos para el Permiso de Construcción

Para completar la solicitud de Permiso de Construcción Certificado a tramitarse bajo las disposiciones del Reglamento Conjunto de Permisos para Obras de Construcción y Uso de Terrenos, es necesario someter la información que se indica a continuación:

DOCUMENTOS NECESARIOS PARA COMPLETAR SOLICITUD (Los documentos con (*) serán requeridos siempre)

Aplica	N/A	Rep.	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. Cumplimentar formulario de solicitud correspondiente, incluyendo nombre de los dueños de los Terrenos colindantes. *
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. Memorial Explicativo. *
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. Evidencia de titularidad.*
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. Autorización del dueño del Proyecto al Ingeniero.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. Autorización del dueño del solar para llevar a cabo la acción propuesta, si no es el proponente .
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. Certificación del proyectista
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. Certificación del especialista
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. Presupuesto o estimado de costos, desglosado y detallado por partidas *
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. Especificaciones técnicas *
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. Cálculos estructurales, en caso de estructuras de tres o más plantas o sobre pilotes o cuyos elementos estructurales son curvos o plegados .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. Cálculos eléctricos y cómputos de corriente de corto circuito, si el proyecto incluye sistemas eléctricos .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. Análisis detallado para el diseño de los sistemas mecánicos propuestos, si el proyecto incluye sistemas mecánicos .
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13. Certificación para la prueba de percolación de terrenos, si el proyecto incluye pozo séptico .
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14. Certificación sobre las condiciones del suelo o informe de las condiciones del subsuelo *
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15. Certificación de Inundabilidad, indicando el que el proyecto no se ubica en zona susceptible a inundaciones o que los planos muestran los niveles de inundación base y los niveles de elevación de la estructura *
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16. Certificación de Cumplimiento con el Código de Edificación vigente en Puerto Rico . *
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17. Plano de situación, indicando dimensiones, forma geométrica y configuración tanto del solar como de la obra proyectada, además de cualquier estructura, elemento y servidumbre existente, incluyendo la mensura y las capas de topografía con las elevaciones presentes y propuestas del terreno . *
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18. Planos para mostrar los componentes de la obra . *
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19. Carta de autorización para proyecto de vivienda de interés social del Dpto. de la Vivienda, en caso de que sea un proyecto de esta índole .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20. Pruebas de cumplimiento con los requisitos especificados para el proyecto verde, Pre-Cualificación de Proyecto Verde(PDF, JPEG) (Sólo para proyectos verdes).
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21. Certificación del (CRIM), indicando el número de catastro de la propiedad .*
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22. Evidencia de que el proyectista se encuentra al día en sus cuotas al CIAPR o al CAAPPR (Fotocopia de tarjeta de miembro activo) .*
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23. Evidencia de Cumplimiento Ambiental .*
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24. Certificación de las condiciones del suelo, archivo gráfico, mapa oficial y planos reguladores .*
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25. Formulario de FEMA (FORM. 81-31) debidamente cumplimentado para casos en zonas inundables .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	26. Evidencia de recomendaciones preliminares o finales, según sea el caso, de las agencias públicas .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27. Evidencia de resoluciones o etapas aprobadas previamente: _____.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28. Cantidad estimada en Sellos del Colegio de Ingeniero y Agrimensores de Puerto Rico (CIAPR) por \$_____.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	29. Cantidad estimada en dinero de servicios radicación OPRI por \$_____.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30. Estimado de costos firmado y sellado por \$_____.

Manifiesto que la información proporcionada en esta solicitud es veraz y doy mi consentimiento para que sea verificada. Entiendo que cualquier información fraudulenta es motivo para cancelar esta solicitud.

_____	_____	_____
Nombre del Solicitante	Firma del Solicitante	Fecha (día/mes/año)
_____	_____	_____
Nombre del Funcionario OPRI	Firma del Funcionario OPRI	Fecha (día/mes/año)